

UCHWAŁA NR XX/122/2025
RADY MIEJSKIEJ W PRABUTACH

z dnia 30 lipca 2025 r.

w sprawie określenia trybu postępowania o udzielenie dotacji celowej stowarzyszeniom ogrodowym prowadzącym rodzinne ogrody działkowe na terenie Miasta i Gminy Prabuty, sposobu jej rozliczania oraz sposobu kontroli wykonywania zleconego zadania.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2024 r. poz. 1465, z późn. zm.) oraz art. 221 ust. 4, ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2024r. poz. 1530 z późn. zm) , Rada Miejska w Prabutach uchwala, co następuje:

§ 1. Stowarzyszenia ogrodowe, które prowadzą rodzinne ogrody działkowe na terenie Miasta i Gminy Prabuty, mogą otrzymywać z budżetu gminy dotacje celowe na dofinansowanie zadań związanych z ich rozwojem.

§ 2. Dotacja może być przeznaczona na budowę lub modernizację infrastruktury ogrodowej, jeżeli wpłynie to na poprawę warunków do korzystania z rodzinnego ogrodu działkowego przez działkowców lub zwiększy dostępność społeczności lokalnej do tego rodzinnego ogrodu działkowego.

§ 3. 1. Dotacje na realizację zadań objętych niniejszą uchwałą przyznawane są na wniosek złożony przez dane stowarzyszenie ogrodowe na formularzu, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Ogłoszenie o naborze wniosków podaje się do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy Prabuty.

3. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) aktualny wyciąg z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego rejestru albo ewidencji właściwej dla formy organizacyjnej danego stowarzyszenia ogrodowego;
- 2) aktualny statut;
- 3) oświadczenie o prawie do dysponowania nieruchomością, na której realizowane będzie zadanie;
- 4) dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wnioskodawcy.

4. W 2025r. Stowarzyszenia ogrodowe mogą składać wnioski do Burmistrza Miasta i Gminy Prabuty w terminie do dnia 30 września, w każdym kolejnym roku - do dnia 31 marca.

5. Udzielenie dotacji uzależnione jest od dostępności w danym roku środków finansowych zabezpieczonych w budżecie Miasta i Gminy Prabuty.

§ 4. 1. Kompletne i prawidłowo wypełnione wnioski będą rozpatrywane według kolejności wpływu.

2. Za datę złożenia wniosku uznaje się datę jego wpływu do Urzędu Miasta i Gminy Prabuty.

3. Oceny złożonych wniosków dokona komisja powołana w drodze zarządzenia przez Burmistrza Miasta i Gminy Prabuty.

4. Przy ocenie wniosków bierze się pod uwagę:

- 1) wysokość środków budżetowych przeznaczonych na ten cel;
- 2) przedstawiony kosztorys i opis zakresu planowanego zadania;
- 3) znaczenie poprawy warunków do korzystania z rodzinnego ogrodu działkowego przez działkowców;
- 4) zwiększenie dostępności społeczności lokalnej do rodzinnego ogrodu działkowego.

§ 5. 1. W przypadku stwierdzenia uchybień formalnych wniosku, Wnioskodawca zostanie wezwany do ich usunięcia bądź uzupełnienia w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania.

2. Za uchybienia formalne uznaje się:

- 1) niezłożenie wniosku na formularzu, o którym mowa w § 3 ust. 1;
- 2) złożenie wniosku bez podpisu osoby/osób uprawnionych do jego złożenia;

- 3) złożenie wniosku wypełnionego w sposób nieczytelny uniemożliwiający jego odczytanie;
- 4) niewypełnienie wszystkich pól formularza wniosku, o którym mowa w § 3;
- 5) złożenie wniosków bez wymaganych załączników.

3. Wniosek, którego uchybienia formalne nie zostaną usunięte bądź uzupełnione we wskazanym zakresie i terminie, pozostaje bez rozpatrzenia.

4. W przypadku usunięcia uchybień formalnych we wniosku bądź uzupełnienia we wskazanym zakresie i terminie, za datę złożenia wniosku przyjmuje się datę wpływu pierwotnego wniosku.

5. Wnioski złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

§ 6. 1. Ogłoszenie o wynikach naboru podaje się do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej i na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy Prabuty.

2. Udzielenie dotacji następuje na podstawie umowy zawartej pomiędzy Miastem i Gminą Prabuty a stowarzyszeniem ogrodowym.

§ 7. 1. Burmistrz Miasta i Gminy Prabuty, poprzez upoważnione osoby dokonuje kontroli wykonania zleconego zadania w zakresie:

- 1) stanu realizacji zadania;
- 2) efektywności i rzetelności wykonania;
- 3) prawidłowości wykorzystania środków finansowych.

2. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół, który podpisują: kontrolujący i przedstawiciel stowarzyszenia ogrodowego.

§ 8. 1. Stowarzyszenie ogrodowe, któremu przyznano dotację, przedstawia sprawozdanie z wykorzystania dotacji celowej z budżetu Miasta i Gminy Prabuty, w terminie 30 dni od dnia zakończenia zadania, nie później niż do 30 listopada danego roku budżetowego.

2. Stowarzyszenie ogrodowe, któremu przyznano dotację zobowiązane jest do złożenia sprawozdania z wykorzystania dotacji celowej z budżetu Miasta i Gminy Prabuty według wzoru, który stanowi Załącznik nr 2 do uchwały.

3. Do sprawozdania należy dołączyć:

- 1) poświadczoną za zgodność z oryginałem przez stowarzyszenie ogrodowe, które otrzymało dotację, kopię protokołu odbioru końcowego zadania (jeżeli ze względu na rodzaj wykonywanych zadań było wymagane sporządzenie protokołu odbioru),
- 2) poświadczone za zgodność z oryginałem przez stowarzyszenie ogrodowe, które otrzymało dotację, kopie opisanych dokumentów księgowych potwierdzających poniesienie kosztów na realizację zadania,
- 3) poświadczone za zgodność z oryginałem przez stowarzyszenie ogrodowe, które otrzymało dotację, kopie dowodów zapłaty należności wynikających z dokumentów księgowych, o których mowa w pkt. 2,
- 4) dokumentację zdjęciową potwierdzającą realizację zadania.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Prabuty.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Prabutach

Marcin Domagalski

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 17 ust. 1 i 2 ustawy o rodzinnych ogrodach działkowych, stowarzyszenie ogrodowe prowadzące rodzinne ogrody działkowe może otrzymywać dotację celową z budżetu gminy, z zastosowaniem przepisów z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1530 z późn. zm.) w zakresie udzielenia dotacji celowych dla podmiotów niezaliczanych do sektora finansów publicznych i niedziałających w celu osiągnięcia zysku. Dotacja ma służyć realizacji celu publicznego związanego z zadaniem gminy, o którym mowa w art. 6 ust. 1 w/w ustawy i może być przeznaczona w szczególności na budowę lub modernizację infrastruktury ogrodowej, jeżeli wpłynie to na poprawę warunków do korzystania z rodzinnych ogrodów działkowych przez działkowców lub zwiększy dostępność do nich społeczności lokalnej.

Działki w rodzinnych ogrodach działkowych użytkują w praktyce wszystkie grupy społeczne i zawodowe, osoby w różnym wieku i o różnym statusie majątkowym. Miasto i Gmina Prabuty widzi potrzebę wspierania rodzinnych ogrodów działkowych, które służą nie tylko zaspokajaniu potrzeb wypoczynkowych i rekreacyjnych mieszkańców. Pełnią one również funkcje ekologiczne, socjalne i zdrowotne, propagujące zdrowy styl życia oraz społeczne i edukacyjne, tworząc warunki do integracji społeczności lokalnych. Realizacja zadania wzmocni współpracę Gminy z ogrodami działkowymi w zakresie wykorzystania terenów ogrodów działkowych również jako terenów rekreacyjnych dla mieszkańców.

W związku z powyższym, podjęcie wyżej wymienionej uchwały jest uzasadnione.

**Wniosek o przyznanie dotacji celowej z budżetu Miasta i Gminy
Prabuty dla Stowarzyszenia ogrodowego**

I. Informacje o Wnioskodawcy:

1. Pełna nazwa Wnioskodawcy:

.....

Forma prawna:.....

NIP:

Numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w innym rejestrze:

.....

Miejscowość (siedziba Wnioskodawcy):.....

Ulica: Powiat:

Poczta:-.....

2. Dane osoby upoważnionej do kontaktów w imieniu Wnioskodawcy:

Imię: Nazwisko:

Telefon do kontaktu: e-mail:

3. Nazwa banku i numer rachunku bankowego Stowarzyszenia ogrodowego:

.....

**4. Dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu
Wnioskodawcy:**

.....

.....

5. Tytuł prawny do władania nieruchomością:

.....

.....

II. Informacje o wnioskowanym zadaniu:

1. Nazwa zadania:

.....

.....

.....

(dalej: zadanie).

2. Opis zakresu planowanego do realizacji zadania wykazujący zasadność celowości przyznania dotacji:

.....

.....

.....

.....

.....

3. Miejsce realizacji zadania:

.....

.....

III. Dane dotyczące realizacji zadania:**1. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania oraz wyszczególnienie źródeł ich finansowania:**

Lp.	Rodzaj kosztów	Koszt całkowity (zł)	W tym:			Wskaźnik procentowy wysokości wnioskowanej pomocy finansowej z budżetu Miasta i Gminy Prabuty w odniesieniu do szacunkowej całkowitej wartości kosztów realizacji zadania [%]
			Koszty finansowe z dotacji (zł)	Własne środki finansowe Wnioskodawcy przeznaczone na realizację zadania (zł)	Inne źródła (zł)	
1.						
2.						
3.						
Razem						

2. Planowane przez Wnioskodawcę ramy czasowe realizacji zadania:

planowana data rozpoczęcia realizacji zadania – planowana

data zakończenia realizacji zadania –

IV. Kwota wnioskowanej dotacji:

Kwota wnioskowanej dotacji.....zł

(słownie zł)

.....
Pieczęć stowarzyszenia ogrodowego

.....
Podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu stowarzyszenia ogrodowego

Załączniki:

1. Wyciąg z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego rejestru albo ewidencji właściwej dla formy organizacyjnej danego stowarzyszenia ogrodowego.
2. Aktualny Statut stowarzyszenia.
3. Oświadczenie o prawie do dysponowania nieruchomością, na której realizowane będzie zadanie.
4. Dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wnioskodawcy.

Sprawozdanie z wykorzystania dotacji celowej z budżetu Miasta i Gminy
Prabuty dla Stowarzyszenia ogrodowego

I. Dane Stowarzyszenia ogrodowego

Pełna nazwa Wnioskodawcy:

KRS: :.....

Adres:.....

.....
Nazwa zadania

określonego w umowie nr zawartej w dniu.....

II. Sprawozdanie merytoryczne

1. Opis wykonania zadania (w nawiązaniu do opisu zadania we wniosku)

.....
.....
.....

Data wykonania zadania:r.

III. Sprawozdanie z wykonania zadania

1. Zestawienie kosztów poniesionych w ramach realizacji zadania:

Lp.	Rodzaj kosztu	Nr i data wystawienia dokumentu księgowego	Kwota	Data zapłaty	Srodki własne	Srodki z innych źródeł	Środki z dotacji
1.							
2.							

2. Źródła finansowania zadania:

Całkowite koszty zadania	zł
Koszty finansowane z dotacji	zł
Koszty finansowane z środków własnych	zł
Inne źródła finansowania	zł

Oświadczam (-y), że:

1. Wszystkie podane w niniejszym sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym stanem faktycznym i prawnym,
2. Od daty zawarcia umowy nie zmienił się status prawny Stowarzyszenia ogrodowego.

.....
Pieczęć Stowarzyszenia ogrodowego

.....
Podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu stowarzyszenia ogrodowego

Załączniki:

1. Poświadczona za zgodność z oryginałem przez Stowarzyszenie ogrodowe, które otrzymało dotację, kopia protokołu odbioru końcowego zadania (jeżeli ze względu na rodzaj wykonywanych zadań było wymagane sporządzenie protokołu odbioru).
2. Poświadczona za zgodność z oryginałem przez Stowarzyszenie ogrodowe, które otrzymało dotację, kopie opisanych dokumentów księgowych potwierdzających poniesienie kosztów na realizację zadania.
3. Poświadczona za zgodność z oryginałem przez Stowarzyszenie ogrodowe, które otrzymało dotację, kopie dowodów zapłaty należności wynikających z dokumentów księgowych, o których mowa w pkt 2.
4. Dokumentacja zdjęciowa potwierdzająca realizację zadania.